



REVVING

R E A L E S T A T E

POLICY COLLABORATORI

Table of Contents

1. DEFINIZIONI	2
2. PREMESSE	2
3. VALORI FONDANTI	2
4. OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE	3
5. QUALITÀ DEL LAVORO	4
6. COMUNICAZIONE E REPORTING	4
7. ETICA E CONDOTTA	4
8. RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI	5

1. DEFINIZIONI

Policy: Regole operative che disciplinano le relazioni tra Revving e i collaboratori esterni; queste policy derivano da esperienze passate che hanno avuto successo o, in caso di insuccesso, hanno fornito lezioni importanti per l'azienda.

Collaboratore: Qualsiasi individuo o entità esterna incaricata da Revving di fornire servizi specifici nell'ambito delle sue operazioni.

Referente: Il referente di Revving incaricato di supervisionare le attività dei collaboratori esterni.

2. PREMESSE

Queste Policy indicano i principi e i valori aziendali di Revving che qualsiasi collaboratore si impegna inderogabilmente a rispettare. Tutte queste Policy possono essere modificate dalla direzione aziendale. In caso di disaccordo o di confusione circa l'applicazione di queste policy, ogni collaboratore può discutere la questione con il proprio referente di Revving per trovare una soluzione appropriata.

3. VALORI FONDANTI

Collaborazione: Crediamo che la collaborazione sia basata sulla trasparenza, sulla comunicazione aperta e sulla fiducia reciproca. Siamo convinti che le migliori idee e soluzioni nascano dal confronto costruttivo e dalla capacità di lavorare in squadra. Ogni collaboratore è considerato un partner strategico e il rispetto reciproco è fondamentale per costruire relazioni solide e durature. Se un'attività compromette questi valori essenziali, preferiamo rivederla o non proseguirla.

Amicizia: Siamo prima di tutto amici. Valorizziamo l'amicizia come un legame fondamentale che rafforza la nostra collaborazione. Riteniamo che un ambiente di lavoro basato sul divertimento e sulla comprensione reciproca migliori sia la qualità del lavoro che la soddisfazione personale. Se un'attività mette a rischio l'amicizia, preferiamo riconsiderarla.

Successo Economico: Ogni collaborazione deve essere vantaggiosa per entrambe le parti. I nostri collaboratori devono avere l'opportunità di guadagnare in modo equo per il valore che apportano. Le trattative commerciali sono un elemento rilevante per qualsiasi impresa, per questo le portiamo avanti, ma nel momento che un collaboratore abbia accettato un incarico,

non accettiamo in alcun modo che le condizioni commerciali non siano ritenute soddisfacenti in un momento successivo o che questo sia utilizzato come pretesto per chiedere vantaggi differenti. In quel caso termineremo subito la collaborazione.

Realizzazione Personale: I nostri collaboratori devono avere la possibilità di crescere e migliorarsi attraverso il loro lavoro con Revving. Noi ci consideriamo causa di questa crescita e sponsorizziamo fortemente i collaboratori che vogliono pubblicizzare il nostro rapporto. A patto che questo sia fatto in accordo scritto con il Responsabile Revving ed in linea con gli eventuali accordi presi in materia di riservatezza, siamo felici di aiutare in ogni modo possibile i nostri collaboratori a pubblicizzare la loro attività e il nostro rapporto, sia personalmente che tramite i canali pubblicitari e social media.

Missione Etica: Il nostro obiettivo è supportare i nostri clienti nel raggiungimento dei loro obiettivi di impatto sociale e di guadagno. Questa missione guida tutte le nostre azioni e decisioni. I nostri collaboratori devono essere allineati a questa visione. Qualsiasi cosa vada in contrasto con questa missione, ci farebbe terminare immediatamente la collaborazione.

Contributo Sociale: Le nostre azioni devono creare valore non solo economico ma anche sociale.

Miglioramento Continuo: Ci impegniamo continuamente a migliorare e a contribuire positivamente alla vita delle persone con cui lavoriamo.

4. OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione con Revving è fondata su un impegno reciproco per l'eccellenza, la trasparenza e il rispetto dei valori aziendali. Ogni collaboratore è considerato un'estensione del nostro team interno e, come tale, è chiamato a contribuire attivamente al successo dei nostri progetti. Ci aspettiamo che i collaboratori esterni non solo rispettino gli standard operativi di Revving, ma che si integrino nella nostra cultura aziendale, apportando idee innovative e un impegno costante verso il miglioramento continuo.

La collaborazione si basa su una comunicazione chiara e costante, su un'etica professionale impeccabile e sulla capacità di lavorare in sinergia con il nostro team per raggiungere obiettivi comuni. Revving si impegna a fornire tutto il supporto necessario affinché i collaboratori esterni possano svolgere al meglio il proprio lavoro, assicurando che ogni progetto sia gestito con la massima professionalità e integrità.

In definitiva, la nostra collaborazione si prefigge di creare valore non solo per Revving e i suoi clienti, ma anche per i collaboratori stessi, promuovendo una relazione di lungo termine basata

sulla fiducia, sul rispetto reciproco e sul successo condiviso.

5. QUALITÀ DEL LAVORO

I nostri collaboratori devono garantire che ogni consegna sia conforme agli standard qualitativi di Revving. Eventuali errori o mancanze devono essere corretti prontamente e senza costi aggiuntivi. È responsabilità del collaboratore assicurare che tutte le attività siano completate nei tempi e con le modalità concordate.

6. COMUNICAZIONE E REPORTING

Comunicazione: La comunicazione è fondamentale per il successo di ogni collaborazione. In Revving, riteniamo essenziale che i nostri collaboratori mantengano un dialogo aperto e continuo con i loro referenti, assicurandosi che ogni informazione rilevante venga condivisa in modo tempestivo e chiaro. La trasparenza e la precisione nelle comunicazioni aiutano a prevenire malintesi e a risolvere rapidamente eventuali problemi, garantendo che tutti siano allineati sugli obiettivi e sui progressi dei progetti.

Reporting: Il reporting regolare è altrettanto importante. Ci aspettiamo che i collaboratori forniscano aggiornamenti periodici che riflettano lo stato delle attività, evidenziando sia i successi raggiunti che eventuali sfide o ritardi. Un reporting accurato e strutturato permette a Revving di monitorare l'avanzamento del progetto, prendere decisioni informate e agire prontamente in caso di necessità.

Elementi critici: Qualsiasi variazione in termini di tempistiche, costi o modalità operative è di vitale importanza. I nostri collaboratori hanno l'obbligo di comunicare costantemente e prontamente, non appena una variazione interviene in un progetto. Non accettiamo che un elemento critico passi inosservato o che non venga comunicato immediatamente.

In definitiva, una buona comunicazione non solo facilita la gestione dei progetti, ma rafforza la fiducia reciproca e contribuisce al successo condiviso.

7. ETICA E CONDOTTA

È richiesto a tutti i collaboratori esterni di operare con la massima integrità, evitando conflitti di interesse e comportamenti non etici. Revving interromperà immediatamente qualsiasi

collaborazione in caso di condotte non conformi ai valori aziendali o alla legge.

8. RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI

Abbiamo il dovere di proteggere e soddisfare i nostri clienti e siamo pienamente responsabili per qualsiasi rischio connesso alle attività svolte. I nostri collaboratori sono allo stesso modo responsabili per la qualità del lavoro svolto e per eventuali danni causati da negligenza o inadempienza. È sempre obbligatorio possedere o dotarsi autonomamente delle necessarie coperture assicurative per tutelare Revving, e di conseguenza i nostri clienti.